



CLUBREGELS - APRIL 2010

Sectie 1. Naam

De naam van de Club luidt de Vincent H.R.D. Owners Club.

Sectie 2. Doelstelling

De doelstellingen van de Club zullen zijn:

- (a) De bevordering van sociale en sportieve activiteiten in het belang van motorrijden in het algemeen en de H.R.D.- en Vincent-merken in het bijzonder.
- (b) Het voortbestaan van de H.R.D.-, Vincent H.R.D.- en Vincent-merken aan te moedigen en te ondersteunen door het blijvend gebruiken van deze motorrijwielen.

Sectie 3. Lidmaatschap

Deze zal beperkt zijn tot het volgende:

- (a) Eigenaren van de H.R.D., Vincent H.R.D. en Vincent motorrijwielen.
- (b) Eigenaren van voertuigen voortbewogen door een motorblok van een H.R.D., Vincent H.R.D. of Vincent motorrij wiel.
- (c) Ex-eigenaren van H.R.D., Vincent H.R.D. en Vincent motorrijwielen alsmede ex-eigenaren van voertuigen voortbewogen door een motor van een H.R.D., Vincent H.R.D. of Vincent motorrij wiel.
- (d) Managers en directeuren van bedrijven betrokken bij de vervaardiging van onderdelen voor of de distributie van H.R.D., Vincent H.R.D. en Vincent motorrijwielen.
- (e) Een ieder die, naar de mening van het Algemeen Bestuur, regelmatig is betrokken bij het handhaven van de belangen van de Club, of door een bewezen dienst het lidmaatschap van de Club toegevoegde waarde heeft bezorgd.
- (f) Leden die op hetzelfde adres wonen met een Volledig Lid van de Club, en welke genomineerd dienen te worden door het voornoemde Volledig Lid.
- (g) Een Volledig Lid mag tevens meerdere additionele familieleden sponsoren.
- (h) Andere personen met interesse in de doelstellingen zoals beschreven in Sectie 2.
- (i) Normaal gesproken zal elke persoon die valt binnen de hierboven beschreven categorieën het lidmaatschap van de Club verwerven, maar het Algemeen Bestuur houdt zich het recht voor goedkeuring te onthouden voor elke aanvrager waarvan zij dit noodzakelijk acht.
- (j) Namen en verkorte adressen van alle nieuwe Leden zullen worden gepubliceerd in het Clubblad MPH.

Sectie 4. Tijdelijk lidmaatschap

Niet-Leden van de Vincent H.R.D. Owners Club kunnen tijdelijk door het Algemeen Bestuur worden toegelaten als clublid om deel te kunnen nemen aan een speciale sociale gebeurtenis. Hen zal een vastgestelde vergoeding per evenement in rekening worden gebracht en zij zullen geen andere voorrechten hebben welke wel toegekend zijn aan Volledige Leden.

Sectie 5. Lidmaatschapsgeld

Deze is verschuldigd bij toetreding en vervalt vervolgens elk jaar op 1 januari.

Voor de groepen omschreven in Sectie 3 zal dit zijn:

Alle Leden van de groepen (a) tot en met (e) en (h) betalen een lidmaatschapbijdrage en een bedrag voor het abonnement op MPH, welk bedrag van tijd tot tijd door het Dagelijks Bestuur met goedkeuring van het Algemeen Bestuur bijgesteld kan worden.

Voor de groepen (f) en (g) wordt een nominale bijdrage vastgesteld door het Algemeen Bestuur. MPH wordt niet verstrekt.

Nalatigheid bij het verlengen van het lidmaatschap voor het eind van januari van elk jaar houdt uitsluiting in totdat de betaling is verricht.

Leden die na 30 juni toetreden, betalen voor het restant van dat jaar een bijdrage van 60 procent van de gangbare bijdrage.

Bij toetreden of hernieuwen kunnen Leden opteren voor een Lange Termijn Lidmaatschap (LTM) van vijf jaar. Bij betaling van een bedrag gelijk aan vijfmaal de gangbare jaarlijkse bijdrage, zullen zij geacht worden een betaald Lid te zijn voor de volgende vijf jaren, ongeacht wijzigingen in lidmaatschapstarieven gedurende die tijd. Deze regeling kan toegepast worden op alle soorten van lidmaatschap die op het toelatingsformulier staan vermeld.

Als een Lid om welke reden dan ook het lidmaatschap afbreekt, zal hij/zij geen rechten hebben op enige restitutie van alreeds betaalde bijdrages, en alle Genomineerde en Familie Lidmaatschappen zullen gelijktijdig beëindigd worden zonder restitutie.

In het geval van overlijden van een Lid zal zijn/haar resterende periode van lidmaatschap worden overgedragen aan het eerst genoemde Genomineerde Lid op het toelatingsformulier. In geval er geen Genomineerd Lid bestaat, zal aan de levenspartner van het Lid voorgesteld worden het lidmaatschap over te nemen en vervolgens te vernieuwen.

Lidmaatschap voor het Leven zal beperkt zijn tot die Leden voor het Leven zoals zij bestonden op 4 April 1965.

Sectie 6. Club Insignes en Transfers

- (a) Insignes en Transfers blijven eigendom van de Leden.
- (b) Leden worden geacht een morele verplichting te hebben aangaande het vertonen van de Club insignes en transfers.

Sectie 7. Jaarlijkse Diner en Treffen

Het Diner en Treffen (Annual Dinner and Rally) wordt elk jaar gehouden, maar niet noodzakelijkerwijs in relatie tot elkaar.

Sectie 8. Ere Lidmaatschap, Dankzeggings Prijs, en Rijders Ere Lijst

- (a) Ere Lidmaatschap is de hoogste eer die de Club kan toekennen maar het is geen officiële positie. Vanwege de uitzonderlijke status is voorzien dat toekenning van deze eer onregelmatig kan zijn.
- (b) Deze onderscheiding kan door de Club uitgebreid worden aan personen die de Club een speciale dienst bewezen hebben, of personen die de algemene belangen voor motorrijden in het algemeen en H.R.D., Vincent HRD en Vincent motorrijwielen in het bijzonder hebben bevorderd door een bepaalde daad of daden waarvoor erkenning door de Club gerechtvaardigd is.
- (c) Nominatie van een kandidaat voor verkiezing tot Ere Lid moet voorgelegd worden aan de Secretaris in overeenstemming met geldende richtlijnen. Correct gepresenteerde nominaties zullen doorgestuurd worden aan het Algemeen Bestuur, dewelk vervolgens een voorstel doet met een maximum van één in elk jaar. Verkiezing van een voorgestelde kandidaat zal beslist worden door een tweederde meerderheid tijdens de Algemene Jaarvergadering.
- (d) Een ieder die verkozen is tot Ere Lid zal in deze positie blijven voor zolang hij of zij dit wenst, of totdat de Club bij tweederde meerderheid tijdens een Algemene Jaarvergadering deze onderscheiding intrekt.
- (e) Ere Leden zullen alle rechten en faciliteiten van Leden hebben zoals deze zijn vastgelegd in Sectie 3(a) tot en met (e).
- (f) Ere Leden zullen worden vrijgesteld van het betalen van enige bijdrage. Hen zal, vrij van kosten, het Clubblad toegezonden worden voor zolang zij voldoen aan de administratieve procedures die periodiek vastgesteld worden door de Club om distributie te waarborgen.
- (g) Nominaties voor de Rijders Ere Lijst (Rider's Roll of Honour) moeten voorgelegd worden aan de Secretaris in overeenstemming met geldende richtlijnen. De Rijders Ere Lijst bevat namen van hen die door daden, terwijl het merk nog in productie was, eerbetoon en erkenning van de Vincent-naam hebben verworven door nationale of internationale competitie successen. Daarnaast bevat de lijst rijders die door hun loyaliteit aan het merk effectief uit te dragen tijdens competitie of toer evenementen in aanmerking kwamen voor vermelding. Vaststelling voor zulke waardering vindt plaats tijdens de Algemene Jaarvergadering.
- (h) Nominaties voor de Dankzeggings Prijs (Thanks Award) moeten voorgelegd worden aan de Secretaris in overeenstemming met geldende richtlijnen. Een Dankzeggings Prijs kan gegeven worden aan elk Lid of niet-Lid als waardering voor hun diensten aan de Club. De prijs bestaat uit een Club Insigne met een toepasselijke inscriptie begeleidt door een ingelijste eervolle vermelding. Vaststelling van de prijs vindt normalerwijs plaats door het Dagelijks Bestuur maar kan ook verleend worden na unanieme beslissing van het Algemeen Bestuur of door de Voorzitter vanwege exceptionele omstandigheden waar een onmiddellijke verlening van de prijs passend wordt geacht.

Sectie 9. Jaarlijkse en Bijzondere Algemene Vergaderingen

- (a) De agenda van Algemene Vergaderingen zullen gepubliceerd worden in *MPH* voorafgaand aan de datum van de vergadering. De agendapunten zullen samengesteld worden door de Secretaris of de Voorzitter en goedgekeurd worden door de Voorzitter; zo mogelijk zullen ze tot in detail besproken worden door het Dagelijks Bestuur.
- (b) Een verslag van elke Algemene Vergadering zal worden gepubliceerd in *MPH*.
- (c) Alleen leden zoals omschreven in Sectie 3 (behalve (g)) en bevoegd als in Sectie 5 en 8 zullen stemrecht hebben.
- (d) Een quorum zal bestaan uit 40 Leden onder de voorwaarden als hierboven bij (c).

Jaarlijkse Algemene Vergaderingen

- (e) De Algemene Jaarvergadering zal gehouden worden in de herfst van elk jaar.
- (f) De Algemene Jaarvergadering zal het hoogst uitvoerend orgaan zijn van de Club en deze Clubregels mogen uitsluitend veranderd worden of toevoegingen verkrijgen door een aangenomen resolutie tijdens zo'n vergadering.
- (g) Het jaarverslag van de Penningmeester en de balans eindigende op de voorgaande 31ste Januari zullen worden gepresenteerd.
- (h) De verslagen van de andere verkozen Club Functionarissen zullen worden gepresenteerd door of de betrokken Functionaris of, indien niet aanwezig, door de secretaris van de vergadering.
- (i) Alle zaken die besproken dienen te worden moeten schriftelijk door de Secretaris aan de Leden ter beschikking worden gesteld, uiterlijk zes weken voor de datum van de Algemene Jaarvergadering.

Bijzondere Algemene Vergaderingen

- (j) Het Algemeen Bestuur zal het recht hebben een Bijzondere Algemene Vergadering uit te schrijven.
- (k) Een Bijzondere Algemene Vergadering moet uitgeschreven worden als meer dan tweemaal het quorum als vermeld in 9(d) dit verlangt.

Sectie 10. President en Vice-President

- (a) President. De President is een senior Lid van de Club wiens ervaring, adviezen en invloed ten dienste kunnen komen aan de Club. Het wordt verwacht dat hij of zij een blijvende interesse heeft in clubzaken. De President zal worden gekozen door stemmen per post door Leden, onder de voorwaarden als bij 9(e), door nominaties goedgekeurd door het Dagelijks Bestuur. In het geval er meerdere nominaties zijn zal de President die kandidaat zijn met de meeste stemmen. De President heeft zitting zolang als hij of zij dit wenst en elke vijf jaar geratificeerd door een meerderheidsbeslissing tijdens een Algemene Jaarvergadering. Mocht de President niet door willen gaan, of als de President geen ratificatie verkrijgt, zal er een vacature uitgeschreven worden en zal de Secretaris nominaties verzamelen en een verkiezing houden. Verkiezing tot President houdt gelijktijdig verkiezing tot Ere Lid van het betrokken Lid in, een onderscheiding die voortduurt ook al heeft hij of zij niet de langer de positie van President, dit in overeenstemming met de voorbehouden zoals vermeld in Sectie 8(d). De President mag niet gelijktijdig een andere verkiesbare functie, zoals vermeld in Sectie 11, bekleden.

- (b) Vice-President. Een Vice-President is een Lid van de Club wiens ervaring en adviezen ten dienste kunnen komen aan de Club. Het wordt verwacht dat hij of zij een blijvende interesse heeft in clubzaken. De verbintenis duurt vijf jaar en vice-Presidenten worden verkozen door een tweederde meerderheid tijdens een Algemene Vergadering uit kandidaten die goedgekeurd werden door het Algemeen Bestuur. Verkiezing tot Vice-President houdt gelijktijdig verkiezing tot Ere Lid van het betroffen Lid in, een onderscheiding die voortduurt ook al heeft hij of zij niet de langer de positie van Vice-President, dit in overeenstemming met de voorbehouden zoals vermeld in Sectie 8(d). Herververkiezing gebeurt door een normale meerderheid bij een verkiezing tijdens Jaarlijkse Algemene Vergaderingen. Vice-Presidenten worden aangemoedigd zichzelf beschikbaar te stellen voor herververkiezing, maar het is aan de Secretaris om verkiezingen te agenderen op relevante Algemene Vergaderingen. Vice-Presidenten mogen niet gelijktijdig een andere functie zoals vermeld in Sectie 11 vervullen.

Sectie 11. Club Functies

- (a) Voorzitter (Hon. Chairman). Deze positie wordt vervuld door een lid dat verkozen is door de leden in overeenstemming met Sectie 19.
- (b) Secretaris (Hon. Secretary). Zelfde als Voorzitter.
- (c) Penningmeester (Hon. Treasurer). Zelfde als Voorzitter.
- (d) Hoofdredacteur (Hon. Editor). Zelfde als Voorzitter.
- (e) Sociaal Secretaris (Hon. Social Secretary). Zelfde als Voorzitter.
- (f) Onderdelen Contact Functionaris (Hon. Spares Liaison Officer). Zelfde als Voorzitter.
- (g) Informatie Functionaris (Hon. Information Officer). Zelfde als Voorzitter.
- (h) Vertegenwoordiger Overzee (Hon. Overseas Representative). Zelfde als Voorzitter.
- (i) Technische Functionaris (Hon. Technical Officer). Zelfde als Voorzitter.
- (j) Computer Functionaris (Hon. Computer Officer). Zelfde als Voorzitter.
- (k) Assistenten. Assistenten mogen worden benoemd en goedgekeurd volgens Sectie 16(c) met voorafgaande kennisgeving in *MPH* indien nodig.

Geen enkel lid mag meer dan één functie zoals hierboven beschreven in (a) tot en met (j) bekleden of waarnemen behalve de Secretaris volgens de richtlijnen van Sectie 16(b).

Elk lid dat een positie binnen de Club wil beëindigen dient dit schriftelijk te richten aan de Secretaris.

Sectie 12. Dagelijks Bestuur

De algemene organisatie en leiding van de Club is de verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur.

- (a) Het Dagelijks Bestuur dient te bestaan uit de President, Vice-Presidenten, Voorzitter, Secretaris, Penningmeester, Hoofdredacteur, Sociaal Secretaris, Onderdelen Contact Functionaris, Vertegenwoordiger Overzee, Technisch Functionaris, Computer Functionaris.
- (b) De benoeming van experts om een Bestuursvergadering bij te wonen als adviseur wordt gedaan onder verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur.
- (c) De Secretaris roept met regelmaat Dagelijks Bestuur bijeen, afhankelijk van de hoeveelheid onderwerpen die aan discussie onderhevig zijn, maar met een minimum van drie vergaderingen op jaarbasis. De Secretaris is gehouden een vergadering uit te schrijven op her verzoek van meer dan de helft van de stemgerechtigde Leden van het Bestuur of op verzoek van de Voorzitter.
- (d) Alle zaken die Bestuursleden tijdens een vergadering aan de orde willen hebben dienen zij vooraf schriftelijk aan de Secretaris mee te delen.
- (e) Een samenvatting van de behandelde onderwerpen tijdens Algemene Bestuursvergaderingen dienen te worden gepubliceerd in het Clubblad.
- (f) Het quorum van het Bestuur bestaat uit zes stemgerechtigde Leden.
- (g) De Agenda wordt opgesteld door de Secretaris of door de Voorzitter en dient te worden goedgekeurd door de Voorzitter. De Agenda dient tijdig te worden verspreid om aanwezigheid mogelijk te maken. De Agenda moet alle door bij de Secretaris aangemelde onderwerpen bevatten die onder de relevante clubregels vallen.
- (h) Van elk Dagelijks Bestuurslid zoals omschreven in Sectie 11 die meer dan drie opeenvolgende vergaderingen zonder afdoende reden afwezig is, wordt aangenomen te hebben afgezien van zijn functie.
- (i) Elk Dagelijks Bestuurslid zoals omschreven in Sectie 11 kan van zijn functie worden ontheven door een resolutie tijdens een Algemene Vergadering van de Club, maar een dergelijke resolutie dient een tweederde meerderheid te verwerven van de aanwezige stemmen.

Sectie 13. Algemeen Bestuur

- (a) Het Algemeen Bestuur dient te bestaan uit de President, de Vice-Presidenten, Leden van het Dagelijks Bestuur, andere functionarissen zoals verkozen volgens Sectie 11, geratificeerde niet-territoriale Sectie Voorzitters en één vertegenwoordiger van elke Lokale Sectie, vooropgesteld dat de Sectie de gegevens over zijn functionaris aan de Sociaal Secretaris heeft overgedragen binnen de laatste twaalf maanden.
- (b) De volgende personen zullen niet-stemgerechtigde Leden zijn van van het Algemeen Bestuur: Niet-geratificeerde niet-territoriale Sectie Voorzitters, assistenten die benoemd en geratificeerd zijn volgens Sectie 16(c), experts benoemd volgens Sectie 12(b), en Vertegenwoordigers volgens Sectie 13(c).
- (c) De benoeming of nominatie van Leden om de Club te vertegenwoordigen bij andere organisaties, inclusief de VOC Spares Company Ltd., zal worden gedaan door het Algemeen Bestuur. De namen van zulke vertegenwoordigers dienen te worden gepubliceerd in het Clubblad.
- (d) Het quorum van het Algemeen Bestuur zal bestaan uit 20 stemgerechtigde Leden.
- (e) De Secretaris is gehouden twee Algemene Bestuursvergaderingen per jaar uit te schrijven, waarvan één binnen acht weken voorafgaand aan de Algemene Jaarvergadering. De Secretaris dient aanvullende vergaderingen uit te schrijven op verzoek van een meerderheid van het Dagelijks Bestuur, of van een drietal Leden van het Algemeen Bestuur, of van de Voorzitter.

- (f) Alle onderwerpen die Leden aan de orde willen stellen dienen ten minste drie weken voor de vergadering te worden gemeld aan de Secretaris.
- (g) Besluiten van het Algemeen Bestuur zijn bindend voor het Dagelijks Bestuur. Besluiten van het Algemeen Bestuur kunnen worden gewijzigd door resoluties die door een meerderheidsstem tijdens een Algemene Vergadering zijn aangenomen.
- (h) De Agenda van het Dagelijks Bestuur dient te worden verspreid voorafgaand aan de datum van de vergadering. De Agenda wordt opgesteld door de Secretaris of door de Voorzitter en dient te worden goedgekeurd door de Voorzitter. Indien mogelijk wordt de agenda in detail besproken door het Dagelijks Bestuur.

Sectie 14. Verloop van Clubvergaderingen

Deze Sectie heeft betrekking op Algemene Vergaderingen, Dagelijks Bestuur Vergaderingen en Algemeen Bestuur Vergaderingen. Het begrip 'voorzitter' refereert aan de voorzitter van de vergadering maar niet noodzakelijk aan de Voorzitter van de Club.

- (a) Clubleden mogen met toestemming van de voorzitter aanwezig zijn en spreken op elke bijeenkomst van de Club. Clubleden dienen inzage te hebben tot de notulen van alle Clubvergaderingen.
- (b) Stemmen tijdens Clubvergaderingen is gelimiteerd tot de Leden die stemgerechtigd zijn volgens Sectie 9 voor Algemene Vergaderingen, Sectie 12 voor Dagelijks Bestuur Vergaderingen en Sectie 13 voor Algemeen Bestuursvergaderingen. Geen Lid mag meer dan één stem uitbrengen, met uitzondering van de voorzitter die bij gelijke stemmen een aanvullende beslissende stem mag uitbrengen, met dien verstande dat er gebruik wordt gemaakt van dit recht op dezelfde wijze als en gelijktijdig met de andere Leden.
- (c) Geen Clubvergadering zal onderwerpen de Club aangaande behandelen zonder de aanwezigheid van voldoende stemgerechtigde Leden zoals het aangegeven quorum in Sectie 9, 12 of 13.
- (d) Clubvergaderingen worden normaliter voorgezeten door de Clubvoorzitter, of bij diens afwezigheid een door de aanwezige stemgerechtigde leden gekozen voorzitter.
- (e) Tijdens het uitwisselen van standpunten dienen de algemeen aanvaarde regelen tot debat worden toegepast.
- (f) Niettegenstaande Sectie 29 zal de voorzitter verantwoordelijk zijn voor de interpretatie en het toepassen van de Regels welke van toepassing zijn op het bijeenroepen en houden van Clubvergadering.
- (g) Elke tegenspraak met betrekking tot de besluiten van de voorzitter wordt uitsluitend ondersteund met steun van tweederde meerderheid van de stemgerechtigde aanwezige Leden.
- (h) Behalve indien anders vastgelegd in deze Clubregels is een normale meerderheid van de stemmers voldoende om een voorstel te steunen.
- (i) Elk Clubblad mag het Algemeen Bestuur verzoeken een referendum per post te houden onder alle Clubleden ten aanzien van een belangrijk onderwerp, mede te delen door de Secretaris minstens drie weken voor de vergadering. Het Lid zal gerechtigd zijn de vergadering bij te wonen om zodoende zijn verzoek toe te lichten, maar het besluit dient te worden genomen door het Algemeen Bestuur. De uitkomst van zo'n referendum dient te worden gepubliceerd in *MPH*.

Sectie 15. Sub-besturen

Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur mogen een sub-bestuur aanwijzen, en mogen elke bevoegdheid die het Algemeen of Dagelijks Bestuur wenselijk acht, delegeren. Het quorum van elk sub-bestuur dient te worden samengesteld door het betrokken Bestuur. De Voorzitter en de Secretaris zullen ambtshalve deel uitmaken van elk sub-bestuur.

Sectie 16. Bevoegdheid van functionarissen

- (a) Omstandigheden kunnen zich voordoen waarbij een functionaris een beslissing dient te nemen die geen relatie heeft met eerdere standpunten en waar de Clubregels onduidelijk over zijn. Functionarissen hebben de bevoegdheid zo'n beslissing te nemen met dien verstande dat zij de Secretaris onmiddellijk schriftelijk informeren, teneinde de beslissing te laten ratificeren door het Dagelijks Bestuur en zonodig tijdens de volgende Algemene Jaarvergadering van de Club.
- (b) Indien een Club Functionaris zijn taken niet kan verrichten door ontslag of andere oorzaken worden zijn taken overgedragen aan de Secretaris totdat een opvolger volgens de statuten is gekozen of tijdelijk benoemd.
- (c) Functionarissen van de Club mogen hulp vragen van Leden bij het uitvoeren van hun taken. De namen van deze Leden moeten, met instemming van het Dagelijks Bestuur, vermeld worden in het Clubblad als Assistenten van Clubfunctionarissen, en deze Assistenten mogen vergaderingen van het Dagelijks Bestuur bijwonen in een adviserende rol als de Functionaris die zij ondersteunen dit wenselijk acht.
- (d) Alle Functionarissen zijn bij de uitvoering van hun taken verantwoording schuldig aan het Dagelijks Bestuur, Algemeen Bestuur en de Club.

Sectie 17. Lokale Secties

- (a) Lokale Secties mogen gevormd worden met goedkeuring van het Dagelijks Bestuur zodra het lidmaatschap in de betrokken regio voldoende is om de oprichting te rechtvaardigen.
- (b) Elke Lokale Sectie dient een jaarlijkse verkiezing te houden voor de functie van Sectie Voorzitter, en alle andere lokale Functionarissen die de Sectie wenselijk acht om de Sectie te kunnen besturen. In al deze verkiezingen, en in alle zaken aangaande de Club, moeten alle kandidaten en een ieder die stemt een Volledig Lid of een Genomineerd Lid zijn van de Club zoals bedoeld in Sectie 3 van deze Regels. De uitslag van een dergelijke verkiezing, inclusief alle details van de Leden die hieraan deel nemen, moeten doorgestuurd worden aan de Sociaal Secretaris binnen één maand na de stemming.
- (c) Elke Lokale Sectie heeft het recht op één afgevaardigde bij het Algemeen Bestuur. Deze afgevaardigde dient een Volledig Lid of een Genomineerd Lid van de Club te zijn. De wijze van verkiezing of aanstelling van deze vertegenwoordiger dient door de betrokken Sectie afgehandeld te worden. Indien de vertegenwoordiger een ander is dan de Sectie Voorzitter, dienen de details doorgestuurd te worden aan de Secretaris uiterlijk één week voor de Algemene Bestuursvergadering tijdens welke de vertegenwoordiger stemrecht wenst.

- (d) Lokale Secties zijn onafhankelijk ten opzichte van de moederclub, in die zin dat zij hun eigen sportieve en sociale evenementen mogen organiseren. Echter indien zulke activiteiten openbaar zijn voor leden van andere Secties wordt vermelding middels het Clubblad en/of de website verlangd, en Sectie Voorzitters dienen de Sociaal Secretaris en de Informatie Functionaris te verwittigen voordat zij de evenement-organisatie afronden. Dergelijke evenementen dienen niet te conflicteren met officiële Club-evenementen zoals deze van tijd tot tijd in het Clubblad vermeld worden.
- (e) Lokale Secties dienen financieel onafhankelijk te zijn van The Vincent H.R.D. Owners Club. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de borging van hun financiële zaken die geleid dienen te worden met inachtneming van nationale of regionale fiscale regels.
- (f) Lokale Secties mogen een bijdrage heffen om geld beschikbaar te hebben voor de dagelijkse gang van zaken. Betaling van een dergelijke Sectie-bijdrage mag niet conflicteren met rechten en plichten van het lidmaatschap van de Club zoals omschreven in deze Regels.
- (g) Gasten van de Sectie mogen Sectie-bijeenkomsten en -activiteiten bezoeken maar mogen geen invloed uitoefenen op officiële Clubzaken.
- (h) Beperkte financiële ondersteuning is mogelijk voor nieuwe Secties of voor Secties die in geldelijke problemen verkeren. In beide gevallen dienen betrokken Secties hun verzoek schriftelijk bij de Penningmeester te onderbouwen.
- (i) Lokale Secties die een evenement wensen te promoten maar daarvoor een bankgarantie van de Club behoeven, dienen deze minstens één maand voor het evenement schriftelijk te verzoeken aan de Penningmeester.
- (j) Alle lokale problemen en geschillen mogen voorgelegd worden aan het Algemeen Bestuur van de Club voor een bindend besluit.
- (k) Sectie Voorzitters dienen zeker te stellen dat lokale Leden en hun gasten zijn geïnformeerd over en zich houden aan deze Regels.
- (l) Lokale Secties kunnen opgeheven worden door hun eigen Leden indien geratificeerd door het Dagelijks Bestuur. Bij blijvende desinteresse zal de opheffing van een Sectie de verantwoordelijkheid zijn van het Dagelijks Bestuur.
- (m) Bij zich niet houden aan een clause van deze Sectie 17 kan dit uitmonden in Club-uitsluiting van de Sectie, zodra een motie hiertoe is ingediend en ondersteund door het Algemeen Bestuur.

Sectie 18. Niet-Territoriale Secties

- (a) Niet-Territoriale Secties mogen gevormd worden met goedkeuring van het Algemeen Bestuur zodra de interesse van Leden voldoende is om de oprichting te rechtvaardigen.
- (b) Niet-Territoriale Secties dienen onafhankelijk te zijn van de moederclub, in die zin dat zij hun eigen sportieve en sociale evenementen mogen organiseren. Echter indien zulke activiteiten vermeld dienen te worden in het Clubblad en/of op de website, dienen Sectie Voorzitters de Sociaal Secretaris en de Informatie Functionaris te verwittigen voordat zij de evenement-organisatie afronden. Dergelijke evenementen dienen niet te conflicteren met officiële Club-evenementen zoals deze van tijd tot tijd in het Clubblad vermeld worden.
- (c) Sectie Voorzitters worden geacht te zijn benoemd door het Algemeen Bestuur indien jaarlijkse ratificatie door een meerderheid wordt ondersteund tijdens een Algemene Jaarvergadering.
- (d) Beperkte financiële ondersteuning is mogelijk voor nieuwe Secties of voor Secties die in geldelijke problemen verkeren. In beide gevallen dienen betrokken Secties hun verzoek schriftelijk bij de Penningmeester te onderbouwen.
- (e) Secties die een evenement wensen te promoten maar daarvoor een bankgarantie van de Club behoeven, dienen deze minstens één maand voor het evenement schriftelijk te verzoeken aan de Penningmeester.
- (f) Sectie Voorzitters hebben het recht aanwezig te zijn op Algemene Jaarvergaderingen.
- (g) Bij zich niet houden aan een clause van deze Sectie 18 kan uitmonden in Club-uitsluiting van de Sectie, zodra een motie hiertoe is ingediend en ondersteund door het Algemeen Bestuur.

Sectie 19. Verkiezing van Club Functionarissen

- (a) Verkiezingen dienen plaats te vinden middels het Clubblad.
- (b) De duur van een functie dient drie jaar te zijn.
- (c) Om continuïteit te waarborgen worden verkiezingen voor de functionarissen trapsgewijs gehouden in de hieronder beschreven volgorde:
1ste jaar: Voorzitter; Hoofdredacteur, Informatie Functionaris.
2de jaar: Secretaris; Sociaal Secretaris; Vertegenwoordiger Overzee; Computer Functionaris.
3de jaar: Penningmeester; Onderdelen Contact Functionaris; Technisch Functionaris.
- (d) Elk jaar dient de Voorzitter in het juli-nummer van het Clubblad een vermelding te maken voor het oproepen van nominaties voor de functies die in dat jaar vacant raken.
- (e) Dergelijke nominaties kunnen ten allen tijde gedaan worden, maar dienen niet langer dan tien dagen na publicatie in het Clubblad ontvangen te zijn door de Secretaris. Nominaties dienen vergezeld te gaan van vermelding van de functiekwaliteiten van de genomineerde, welke zullen worden gepubliceerd in het Clubblad waarmee de betrokken stembiljetten worden verzonden. Uitsluitend leden zoals bedoeld in 9(c) hebben het recht een stem uit te brengen.
- (f) Stembiljet moeten geretourneerd worden aan de Secretaris binnen 30 dagen na publicatie. Namen van de verkozen kandidaten dienen te worden gepubliceerd in het Clubblad en deze personen nemen desgewenst hun taken en verantwoordelijkheden op zich na deze publicatie.
- (g) Club Functionarissen komen voor herverkiezing in aanmerking.
- (h) Ingeval een functie vacant raakt op enig ander tijdstip dan het normale tijdstip van beëindiging kan een Functionaris tijdelijk worden aangewezen met een meerderheidsstem van het Dagelijks Bestuur, het Algemeen Bestuur of tijdens een Algemene Vergadering van de Club, maar zulke tijdelijke benoemingen dienen uitsluitend effectief te blijven totdat een tussenverkiezing plaats kan vinden.
- (i) Tussenverkiezingen kunnen gelijktijdig met normale verkiezingen plaatsvinden. Tijdens tussenverkiezingen gekozen functionarissen zijn uitsluitend in functie tot aan de volgende driejaarlijkse verkiezing voor hun functie.
- (j) Leden die andere Leden nomineren voor een functie dienen zich vantevoren te vergewissen of de beoogde kandidaat genegen is de functie te bekleden na verkiezing daartoe.

Sectie 20. Het Clubblad

- (a) Zal de titel MPH dragen.
- (b) Dient maandelijks te verschijnen en gedistribueerd te worden onder Leden zolang zij voldoen aan de administratieve voorwaarden zoals vastgesteld door deze Club om van tijd tot tijd verspreiding te faciliteren.
- (c) Het recht om materiaal te bewerken of te weigeren is voorbehouden aan de Hoofdredacteur.
- (d) Rubriekadvertenties van Clubleden kunnen naar het inzicht van de Hoofdredacteur kosteloos worden gepubliceerd.
- (e) Advertenties van niet-Leden en die bedrijven die zich bezig houden met de fabricage of verspreiding van onderdelen voor, of met het ondersteunen en onderhouden van, H.R.D., Vincent H.R.D. of Vincent motorfietsen kunnen worden geaccepteerd naar het inzicht van de Hoofdredacteur, tegen een vergoeding in verhouding met de verspreiding van het Clubblad. Deze tarieven kunnen indien nodig worden herzien door het Dagelijks Bestuur. Adverteerders kunnen een kopie van hun advertenties ontvangen zodra deze verschijnen in MPH.
- (f) Reserve exemplaren van het Clubblad zullen worden gebruikt voor ledenwerving. Het restant wordt onderhouden door de Lidmaatschaps Secretaris die elk nieuw Lid een exemplaar van het huidige nummer doet toekomen. Overgebleven exemplaren worden uitsluitend aan Clubleden verkocht.
- (g) Er is geen verplichting om Clubleden die later in het jaar lid worden of hun lidmaatschap vernieuwen te voorzien van alle edities van dat jaar; echter alle moeite zal worden gedaan om de verplichting zoals gesteld in paragraaf (f) hierboven gestand te doen.

Sectie 21. Rekeningen en toezicht

- (a) Alle Clubfunctionarissen die namens de Club geld ontvangen, dienen deze gelden binnen een maand na ontvangst te storten op een bankrekening op naam van de Club en het afschrift door te sturen aan de Penningmeester.
- (b) De Penningmeester is verantwoording schuldig aan de Club voor het juist bijhouden van de boekhouding aangaande bezittingen en passiva en betalingen, en inkomsten en uitgaven.
- (c) Het financiële jaar van de Club eindigt op 31 Januari van elk jaar, en op die datum dient de Penningmeester een financieel verslag te vervaardigen.
- (d) Dit financieel verslag dient, na goedgekeurd te zijn door de Club Auditeur en akkoord bevonden door het Dagelijks Bestuur, gepubliceerd te worden in het Clubblad, geratificeerd te worden door het Algemeen Bestuur en geaccepteerd te worden door de Jaarvergadering.
- (e) De keuze voor een Auditeur wordt gemaakt door het Algemeen Bestuur en dient een registeraccountant te zijn.
- (f) De rekeningen van de Club dienen ten allen tijde maar na afspraak open te staan voor inzage door Clubleden.
- (g) Met uitzondering van kosten betrekking hebbende op de productie van het Clubblad zijn uitgaven van Clubgeldten voorbehouden aan: Dagelijks Bestuur, ten hoogste tien procent van de Clubbezittingen op enige vergadering; Algemeen Bestuur, ten hoogste 25 procent van de Clubbezittingen.

Sectie 22. Bankverkeer

- (a) De bankrekening dient op naam te staan van The Vincent H.R.D. Owners Club.
- (b) De bankrekening dient gehouden te worden bij een Engelse zakenbank welke het meest geschikt is voor de Penningmeester.
- (c) Alle cheques moeten ondertekend zijn door de Penningmeester en een ander Lid van het Dagelijks Bestuur.
- (d) Gelden dienen niet geboekt worden naar enig andere rekening behalve die op naam van de Vincent H.R.D. Owners Club.
- (e) De kleine kas dient beperkt te zijn tot £500 per persoon met een maximum totaal bedrag op enig tijdstip van £2000.
- (f) Alle Club Functionarissen dienen duidelijke rekeningen met afschrift te overhandigen aan de Penningmeester.
- (g) Uitsluitend in uitzonderlijke omstandigheden en met goedkeuring van het Dagelijks Bestuur kan de Clubrekening een debetstand vertonen.
- (h) Een kopie van de Clubregels dient verstrekt te worden aan de Bank.

Sectie 23. Reserveringsbeleid

- (a) De Club dient een reserveringsbeleid te hebben. Dit beleid wordt ondersteund door het Algemeen Bestuur na aanbevelingen door het Dagelijks Bestuur en zal periodiek in aanmerking komen voor herziening.
- (b) Het Dagelijks Bestuur heeft de bevoegdheid reservegelden op lange of korte termijn te investeren middels één van de Engelse zakenbanken of een erkende investeringsmaatschappij of op advies van een effectenmakelaar of onder geheimhouding als klant van een beursmakelaar die aangewezen is door het Algemeen Bestuur.
- (c) Algemeen dient in acht te worden genomen dat het basiskapitaal intact blijft, en dat de investeringen binnen een periode van vijf jaar aflosbaar zijn.
- (d) Investerings worden gedaan na een unaniem besluit van het Dagelijks Bestuur. In het geval van beursinvesteringen zijn zij verantwoordelijk om de wensen van de Club te waarborgen.
- (e) Investerings worden gedaan in de naam van de Vincent H.R.D. Owners Club.

Sectie 24. Auto Cycle Union

- (a) De Club mag een verbintenis hebben met de ACU op een niet-territoriale basis ten gunste van de Leden met sportieve interesses.
- (b) Leden van de Club die aan sportevenementen willen deelnemen die georganiseerd zijn door andere clubs die de Vincent H.R.D. Owners Club hebben uitgenodigd, dienen de Club Secretaris schriftelijk hiervan op de hoogte te stellen.
- (c) Individuele Secties van de Club mogen zich verbinden aan enige ACU organisatie en dienen de regels en voorschriften van de ACU in acht te nemen.

Sectie 25. Financiële vergoedingen

- (a) Leden die kosten wensen te maken voor het belang van de Club kunnen een vergoeding aanvragen bij de Penningmeester. Kwitanties dienen vooraf overhandigd te worden.

- (b) Terugbetaling van reiskosten voor Leden die Club- of Bestuursvergaderingen bijwonen vindt uitsluitend plaats als hun aanwezigheid verlangd werd.
- (c) Enig Bestuurslid die een Dagelijkse of Algemene Bestuursvergadering heeft bijgewoond mag in redelijkheid reiskosten claimen vanaf zijn/haar huis naar de vergadering en terug.

Sectie 26. Uitsluiting van Leden

- (a) Het Algemeen Bestuur heeft de bevoegdheid een bijzondere vergadering uit te schrijven met het doel berisping, schorsing of roeyement door of van de Club of op enig andere manier disciplinaire maatregelen te nemen tegen een Lid of Leden wiens gedrag naar de mening van het Algemeen Bestuur een dergelijke actie rechtvaardigt.
- (b) Enig Lid waartegen volgens deze Regels maatregelen worden genomen heeft het recht aanwezig te zijn bij een Algemene Vergadering van de Club. Het besluit van het Algemeen Bestuur kan teruggedraaid worden door een resolutie die door een meerderheid wordt ondersteund tijdens de Algemene Vergadering.

Sectie 27. Clubzaken

Alle correspondentie dient gericht te worden aan de desbetreffende functionaris en, als antwoord gewenst is, voorzien te zijn van een gefrankeerde en geadresseerde envelop.

Sectie 28. Gegevensbescherming

De Club mag informatie die verworven is middels lidmaatschapsformulieren en andere goedgekeurde documenten gebruiken voor het nut van de Club. Dit met alle discretie van het Dagelijks Bestuur.

Sectie 29. Interpretatie

Interpretatie van de Clubregels berust bij het Dagelijks Bestuur.

Sectie 30. Jurisdictie.

De Club, haar Functionarissen, Assistenten en Activiteiten vallen onder de jurisdictie van de Engelse wet.